

TOIMINTASUUNNITELMA VUODELLE 2026

1. VIESTINTÄ

Kuohun Nuorisoseura ry:llä on omat kotisivut osoitteessa <http://www.kuohunkylatalo.fi>. Kotisivuilla kerrotaan Nuorisoseuran omistaman Kylätalon ajankohtaisista tapahtumista sekä sen tarjoamista vuokrauspalveluista, tiloista, kalusteista ja muista varusteista hintatietoineen. Sivuilla on myös tapahtumien ja vuokravarausten aikataulut.

Kotisivuilla on luettavissa Seuran toimintasuunnitelma, talousarvio ja toimintakertomus vuosittaisessa aikataulussa. Sivuilla kerrotaan myös Seuran ja Kuohun kylän historiasta. Kotisivuilta on linkit tärkeimmille yhteistyökumppaneille.

Kuohun Nuorisoseuran sääntöjen mukaisesta toiminnasta tiedotetaan säännöissä mainituilla tavoilla.

Kotisivujen lisäksi viestintää hoidetaan seuraavasti:

1.1. Sisäinen tiedotus

- Seuran jäsenille lähetetään tarvittaessa jäsenkirjeet.
- Tapahtumista ja talkoista ilmoitellaan teksti- ja WhatsApp-viesteillä, ilmoitustauluilla, sähköpostilla sekä Facebookissa ja Instagramissa.
- Tiedotetaan Suomen Nuorisoseurojen Keski-Suomen aluetoimiston kursseista ja tapahtumista sähköpostilla.
- Johtokunnan jäsenten välistä tiedotusta palvelee oma WhatsApp-ryhmä.

1.2. Ulkoinen tiedotus

- Tapahtumista ilmoitetaan tekstiviesteillä, ilmoitustauluilla, sähköpostilla sekä Facebookissa ja Instagramissa, jossain tapauksessa postilaatikkojakeluna ja sanomalehti-ilmoituksin.
- Suomen Nuorisoseurojen Keski-Suomen aluetoimiston toimintakalenteriin toimitetaan tiedot tapahtumista.
- Tiedotetaan tapahtumista myös Kuohun kylän kotisivuilla.
- Kylätalon vuokraustiedot lisättiin Häähumu-sivustolle 2025.

1.3. Yhteistyöverkostot

Yhteistyökohdeluettelot ja yhteystiedot päivitetään.

Jatketaan ja aktivoidaan yhteistyötä yhteistyökumppaneiden kanssa.

Yhteistyökumppanit:

- Kuohun kyläyhdistys ry; Nuorisoseuralla on nimetyt edustajat yhdistyksen kokouksessa
- Kuohun päiväkotikoulu
- Kuohun päiväkotikoulun vanhempaintoimikunta
- Kuohun VPK
- Kuohun Veto ry
- Jyväskylän Metsäranta
- Kissakartano
- Suomen Nuorisoseurat ry ja Keski-Suomen aluetoimisto

- Jyväskylän Seudun Nuorisoseura ry
- Sarvenperäset ry
- Kintauden Nuorisoseura ry
- Vesangan Kyläyhdistys ry
- Saukkolan Kyläyhdistys ry
- Opintokeskus Kansalaisfoorumi
- JyväSRiihi ry
- Keski-Suomen Kylät ry
- Jyväskylän kaupunki
- Jyväskylän seurakunta
- Keski-Suomen Museo
- Digipaino Kirjaksi.net
- Muut mahdolliset yhteistyökumppanit

2. TOIMINTA

Erilaisista työtehtäväkokonaisuuksista huolehtimaan perustetaan toimikunnat. Johtokunta esittää seuraavia toimikuntia:

- Talon ja pihan huolto ja ylläpito
- Toiminnan suunnittelu
- Tiedotus ja markkinointi

Johtokunta nimeää jäsenet toimikuntiin.

2.1. Oma toiminta

- Pidetään sääntömääräiset kevät- ja syyskokoukset.
- Johtokunta kokoontuu tarvittaessa.
- Opintokerho- ja kurssitoimintaa jatketaan
- Ystävätupa jatkaa toimintaansa ja kokoontuu noin kerran kuukaudessa kevät- ja syyskausiin.
- Eri aiheisia kerhoja ja kursseja järjestetään kysynnän mukaan.
- Nuorisotoimintaa aktivoidaan ja haetaan tarkoitukseen sopivia yhteistyökumppaneita. Järjestetään kerhotoimintaa aluetoimiston tuella.
- Kesäkahvila-toimintaa jatketaan ja haetaan tukea kaupungilta ja Osuuspankilta yhdessä kylän muiden yhdistysten kanssa.
- Järjestetään kirpputoritoimintaa.
- Ollaan mukana kyläkirppistapahtumassa.
- Järjestetään Joulumarkkinat.
- Seura järjestää talolla yleisötilaisuuksia.
- Osallistutaan Talvitapahtuman järjestämiseen kylän muiden yhdistysten kanssa.
- Kyläläisiä aktivoidaan Kylätalon käytössä ja sen toimintaan osallistumisessa.
- Järjestetään kylätapahtumia yhdessä kylän muiden yhdistysten kanssa.
- Kyläkirjan tekoa selvitetään. Kerätty aineisto toimitetaan Maakunta-arkistoon.
- Harrastajateatteri jatkaa toimintaansa.
- Selvitetään onko kylän nuorilla/lapsilla kiinnostusta esim. ilmaisutaitoon tai muuhun kulttuuriharrastukseen. Selvitetään onko mahdollista saada ohjaajia aluetoimiston tai kaupungin kautta.

2.2. Yhteistyökumppaneiden kanssa yhdessä järjestetty toiminta

- Keltinmäen alueseudun seurakunta jatkaa päiväpiirien järjestämistä noin kerran kuukaudessa kevät- ja syyskausi.
- Pelikerho aluetoimiston kanssa yhteistyössä.
- Kuohun kylän vetovoiman lisääminen ja Facebook-sivujen päivitys sekä yhteisten kotisivujen ylläpito yhdessä kylän muiden yhdistysten kanssa.
- Kyläläisiä tuetaan heidän järjestäessään kylän yhteisiä tilaisuuksia.
- Järjestetään tapahtumia yhdessä kylän muiden yhdistysten kanssa, esim. bingo ja elokuvailtoja.

3. TALOUS

Vuoden talousarvio perustuu toimintasuunnitelmaan.

3.1. Kiinteistön hoito

- Talon ja tontin kunnosta huolehditaan.
- Tarpeellisia hankintoja suoritetaan taloustilanteen mukaan.
- Kuohun Nuorisoseura työllistää osa-aikaisesti talkkarin sekä talkkarin sijaistajan Talon huoltotehtäviin ja vuokralaisten ohjaukseen.

3.2. Talon vuokraushintojen ja -ehtojen arviointi

- Johtokunta määrittelee Talon juhlatilaisuuksien ja muiden kokoontumisten vuokraushinnat ja -ehdot.
- Johtokunta määrittelee Talon yläkerran asunnon vuokran ja vuokrausehdot vuokrasopimuksen mukaisesti.

2.3. Talon vuokraus

- Taloa vuokrataan erilaisten juhlatilaisuuksien järjestäjille.
- Taloa tarjotaan nuorisoharrastuksiin, kulttuuri- ja perhetoimintaan.
- Talon yläkerran asunnon vuokrausta jatketaan.

3.3. Talkkarin ja hänen sijaistajansa työtehtävät ja työsopimukset

- Talkkarin ja hänen sijaistajansa työkuvaukset ja työsopimukset on laadittu vuonna 2021. Seurataan sopimusten soveltuvuutta käytäntöön.

3.4. Seuran jäsenmaksujen arviointi.